

Stellenausschreibung

TEAMASSISTENZ (M/W/D) Vorbereitende Buchhaltung

Du bist auf der Suche nach einer neuen beruflichen Herausforderung und möchtest dich beim Wiederaufbau der nach dem Hochwasser zerstörten Gebiete im Ahrtal engagieren? Dann bist du bei uns richtig! Das Team des Helfer-Stabs sucht ab sofort eine Team-Assistenz im Bereich der vorbereitenden Buchhaltung.

Stellenbeschreibung:

- ☛ Titel: Team-Assistenz vorbereitende Buchhaltung
- ☛ Deine Aufgaben:
 - Sachliche und formale Rechnungsprüfung
 - Management der Dokument-/Dateiablage
 - Buchungen im Buchhaltungssystem
 - Bearbeitung von Debitoren- und Kreditorenkonten
 - Verwaltung der Barkasse
- ☛ Einsatzort: Ahrtal-Zentrale des Helfer-Stabs in 53505 Krälingen oder Außenstelle Frankfurt a.M.
- ☛ Rahmen: vergütet – Vollzeit oder Teilzeit
- ☛ Zeitraum: ab sofort, vorerst befristet bis 31.12.2023 mit der Option auf Verlängerung

Was solltest du mitbringen?

Für die Assistenzstelle in der vorbereitenden Buchhaltung ist eine Ausbildung als Steuerfachangestellte/-r oder eine Ausbildung im kaufmännischen Bereich mit Erfahrung in der Buchhaltung hilfreich, aber nicht unbedingt notwendig. Vielleicht hast du sogar bereits Erfahrung mit Lexware. Entscheidend ist für uns aber dein Interesse am Thema und deine Bereitschaft, dich einzuarbeiten. Grundkenntnisse im Bereich Microsoft (Word, Excel, Teams) und ein sicherer Umgang mit Computern sind für diesen Job elementar. Du arbeitest zwar in enger Abstimmung mit der Buchhaltung und dem Backoffice, es ist aber auch wichtig, dass du mitdenkst und selbstständig erkennen kannst, wie eine Aufgabe am sinnvollsten zu erledigen ist. Wenn du dich hier wiedererkennst, und Lust hast, dich einzubringen, freuen wir uns über deine Bewerbung!

Wer ist der Helfer-Stab und was können wir dir bieten?

Der Helfer-Stab ist eine gemeinnützige Organisation, die anlässlich der Flutkatastrophe 2021 im Ahrtal gegründet wurde. Unsere Aufgabe ist es, in Katastrophensituationen und beim darauffolgenden Wiederaufbau als Brücke zwischen freiwilliger Hilfe, großen Hilfsorganisationen, öffentlichen Institutionen und Politik zu fungieren, um so Hilfsaktionen besser zu platzieren. Dafür stehen wir im ständigen Austausch mit allen Beteiligten.

- ☛ Wir sind ein junges Unternehmen mit flachen Hierarchien und einem freundlichen Miteinander. 😊
- ☛ Du arbeitest von Anfang an mit großer Eigenverantwortung und kannst jeden Tag sehen, wie deine Arbeit Wunder bewirkt.
- ☛ Wir stellen dir einen ausgestatteten Arbeitsplatz, einen Laptop, ein Diensthandy und unbegrenzt Kaffee zur Verfügung.
- ☛ Gelegentliches Home-Office und flexible Gestaltung der Arbeitszeiten sind möglich.
- ☛ Über vieles Weitere können wir gemeinsam reden!

Bereit für diese Aufgabe? Dann bewirb dich noch heute per E-Mail (kurzes Anschreiben mit Lebenslauf) an:

Kontakt:

- ☛ s1@helfer-stab.de
- ☛ Betreff: Bewerbung Teamassistenz vorbereitende Buchhaltung
- ☛ Für Rückfragen: Tel. 0800 133 66 66

Du kennst jemanden, auf den diese Stelle passen könnte? Gerne weitersagen!

Noch mehr freie Stellen gibt es auf www.helfer-stab.de/jobs